



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 051/2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3.1/2018 e a vista do resultado final do Processo Seletivo para Estagiários, homologado pelo Decreto nº 047/2022, de 31 de janeiro de 2022, realizado de acordo com o Edital de Abertura nº 141/2021, de 24 de novembro de 2021, **Resolve**,

TORNAR PÚBLICO:

I - A convocação dos candidatos a seguir relacionados, para assumirem o cargo para o qual se habilitaram:

ESTAGIÁRIO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
10º	ANNA CLARA BRAGATO
11º	MATHEUS ALÉCIO DE MELLO
12º	CAROLINA KAYSER DE RAMOS
13º	BRUNO LAZZARI

II – Os convocados deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho do Município, **no dia 17 de fevereiro de 2022**, no horário de expediente, para aceitar ou declarar a desistência da vaga.

III – No momento da apresentação, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

I – Fotocópia legível do RG e CPF;

II – Comprovante de residência;

III – Declaração de matrícula atualizada, emitida pela Instituição de Ensino, que informe o ano ou período do aluno e a data prevista de conclusão do curso;

IV – Atestado Médico de aptidão física, preferencialmente realizado por médico do trabalho;

V – Certidão Negativa emitida por Cartórios Distribuidor, Criminais do Fórum da(s) cidade(s) na(s) qual(ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 05 (cinco) anos, expedida nos últimos 30 (trinta) dias, devendo ser apresentado documento original;

VI – Nº do PIS;

VII – Uma fotografia 3x4, recente.

VIII – Carteira de Vacinação COVID-19.

III – O não comparecimento no prazo previsto neste Edital, caracterizará a desistência da vaga.

CHOPINZINHO, PR, 10 DE FEVEREIRO DE 2022.

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário de Administração



Município de Chopinzinho

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 76.995.414/0001-60 e-mail: prefeitura@chopinzinho.pr.gov.br
Telefone: (46) 3242-8600 Rua Miguel Procópio Kurpel, 3811, Bairro São Miguel
85.560-000 CHOPINZINHO PARANÁ

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 059/2022

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3.1/2018 e a vista do resultado final do Processo Seletivo para Estagiários, homologado pelo Decreto nº 047/2022, de 31 de janeiro de 2022, realizado de acordo com o Edital de Abertura nº 141/2021, de 24 de novembro de 2021, **Resolve**,

TORNAR PÚBLICO:

I - A convocação do candidato a seguir relacionado, para assumirem o cargo para o qual se habilitaram:

ESTAGIÁRIO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
14º	WENDER DA SILVA TAVARES

II – O convocado deverá comparecer na Divisão de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho do Município, **no dia 22 de fevereiro de 2022**, no horário de expediente, para aceitar ou declarar a desistência da vaga.

III – No momento da apresentação, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- I – Fotocópia legível do RG e CPF;
- II – Comprovante de residência;
- III – Declaração de matrícula atualizada, emitida pela Instituição de Ensino, que informe o ano ou período do aluno e a data prevista de conclusão do curso;
- IV – Atestado Médico de aptidão física, preferencialmente realizado por médico do trabalho;
- V – Certidão Negativa emitida por Cartórios Distribuidor, Criminais do Fórum da(s) cidade(s) na(s) qual(ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 05 (cinco) anos, expedida nos últimos 30 (trinta) dias, devendo ser apresentado documento original;
- VI – Nº do PIS;
- VII – Uma fotografia 3x4, recente.
- VIII – Carteira de Vacinação COVID-19.

III – O não comparecimento no prazo previsto neste Edital, caracterizará a desistência da vaga.

CHOPINZINHO, PR, 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

Roberto Alencar Przendziuk
Secretário de Administração